



Het Zorgplan

Schooljaar 2021-2022

Inhoud

Inleiding

Visie en Missie

Passend onderwijs

HGW-Cyclus

Rollen van medewerkers en betrokkenen

Onderwijs- en ondersteuningsstructuur

Leerlingvolgsysteem en toetsing

Afspraken en Procedures

Bijlagen

1. Inleiding

Voor u ligt het ondersteuningsplan van de Meester Schabergschool. In het ondersteuningsplan is beschreven hoe de ondersteuning binnen de Meester Schabergschool is georganiseerd op school-, groeps- en leerling niveau. Het doel is om alle leerlingen in hun ontwikkeling te volgen en zoveel mogelijk proberen tegemoet te komen in hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Dit plan biedt een houvast bij de afweging of wij passend onderwijs kunnen bieden aan de leerling(en) met extra ondersteuningsbehoeften.

Het ondersteuningsplan is tot stand gekomen in samenwerking met onder andere de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Dit plan is aan veranderingen onderhevig. Immers is het (passend) onderwijs constant in beweging. De Meester Schabergschool volgt de ontwikkelingen nauw en stemt het onderwijs hierop af.

2. Visie en missie

De Meester Schabergschool is onderdeel van Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). De Christelijke identiteit uit zich in de kernwaarden Ontmoeten, Verbinden, Betrokken en Betrouwbaar. Doormiddel van het aanpak van Haags Goud streven we naar excellent onderwijs en staat een positief leerklimaat en een sterk gedragcultuur centraal.

Meesterlijk Onderwijs

Onze missie is het geven van meesterlijk onderwijs aan de kinderen in onze 2-12 school, dus van peuter tot puber, zodat ieder kind zich ontwikkelt tot een burger die voor zichzelf, voor de ander en voor de wereld om zich heen zorgt en verantwoordelijkheid kan dragen. De focus op de basisvakken (rekenen, lezen en taal) staan centraal. Er worden hoge verwachtingen gesteld en we streven naar hoge opbrengsten. De onderwijskundige schoolleider ondersteunt de leerkracht bij het doel- en opbrengstgericht werken.

Om als zelfstandige burger te participeren in de maatschappij besteden wij naast de basisvaardigheden (rekenen, lezen en taal) ook aandacht aan burgerschap, creatief en kritisch denken.

Met behulp van de nieuwste methodes, moderne ict-middelen verzorgen wij goed onderwijs voor de leerlingen. Tevens blijft het team zich ontwikkelen door te reflecteren op het onderwijs en deze aan te passen aan datgene wat de leerlingen nodig hebben. De leerkracht neemt hierbij een kritische en onderzoekende houding aan.

Vreedzame school

De Meester Schabergschool vindt het belangrijk dat leerlingen zich prettig en veilig voelen op school. Als vreedzame school in de vreedzame wijk werken we aan: Burgerschap, relaties opbouwen en onderhouden, verantwoordelijkheid nemen, samenwerken, doorzettingsvermogen, zelfkennis en zelfbewustzijn, nieuwsgierigheid en onderzoeken. Op deze manier kunnen de leerlingen zich ontwikkelen als zelfstandige burgers die deelnemen aan de democratische maatschappij. Daarnaast wordt er door het aanpak van Haags Goud een positief leerklimaat en sterk gedragcultuur neergezet waardoor er structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid wordt gecreëerd. De leerlingdecaan ondersteunt en begeleidt de leerkracht en leerlingen bij het gedrag van de leerlingen.

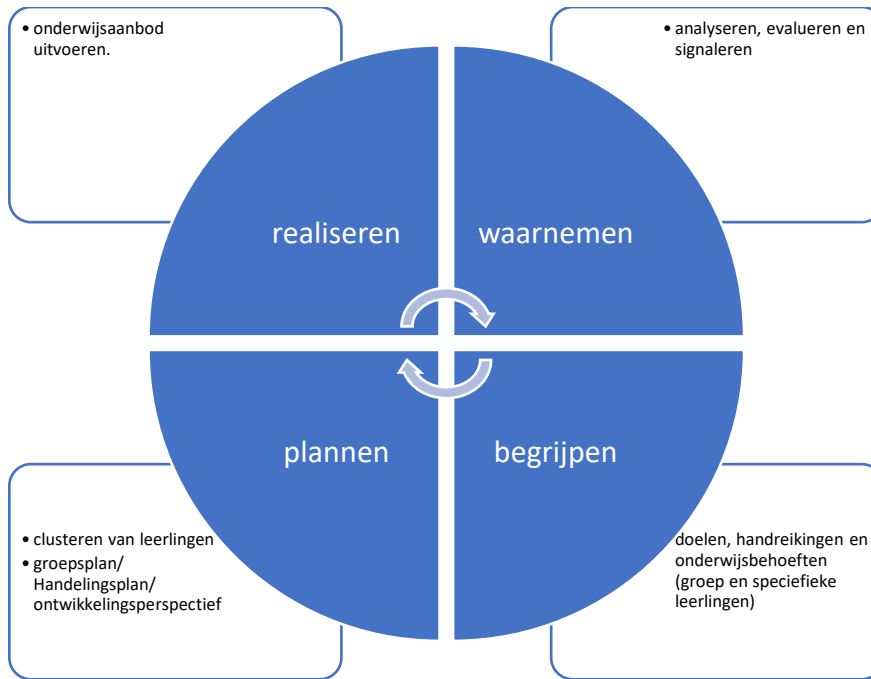
Indien er sprake is van ongewenst en grensoverschrijdend gedrag, dat onveiligheid teweeg brengt, wordt het gedragsprotocol ingezet (Zie Kwaliteitskaart gedrag).

3. Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet op Passend onderwijs ingevoerd. Dit betekent dat alle leerlingen een onderwijsplek moeten krijgen die aansluit op hun mogelijkheden en kwaliteiten. Dit brengt zorgplicht met zich mee voor de school. De Meester Schabergschool is verantwoordelijk om een passende onderwijsplek te bieden. Indien een andere onderwijsplek nodig is, wordt dit in samenwerking met het SPPOH gedaan.

4. Opbrengst- en handelingsgericht werken

De Meester Schabergschool biedt basisondersteuning aan alle leerlingen en sommige leerlingen krijgen extra ondersteuning. Door middel van de OGW-Cyclus wordt op een planmatige en cyclische wijze de leerling gevolgd in hun didactische-, cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling. Door de OGW-Cyclus te doorlopen wordt er goed onderwijs gerealiseerd met de juiste ondersteuning voor iedere leerling. De intern begeleider bekijkt samen met de leerkracht wat er nodig is om passend onderwijs te realiseren in de klas.



5. De rollen van medewerkers en betrokkenen

De leerkracht

De leerkracht doet er toe en maakt het verschil. De leerkracht heeft een belangrijke rol in het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs in de klas. Doordat dat de leerkracht wordt ondersteunt door de leerlingdecaan, intern begeleider en onderwijskundige schoolleider kan deze zich focussen op het lesgeven. De leerkracht reflecteert op het onderwijsaanbod, analyseert de (toets)gegevens en signaleert de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Op basis hiervan wordt een beredeneerd en passend aanbod gerealiseerd. De leerkracht is het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders/ verzorgers.

De Onderwijsassistente onderbouw

De onderwijsassistente wordt ingezet bij het vormgeven van het VVE programma aan de peuters, kleuters en groep 3. Een groepje leerlingen wordt in of buiten de klas begeleidt tbv taal- en rekenontwikkeling.

De Onderwijsassistente midden- en bovenbouw

De onderwijsassistente wordt ingezet bij pre- en re-teaching aan groep 4 tm 8. Een groepje leerlingen wordt in of buiten de klas begeleidt tbv taal-, lees- en rekenontwikkeling.

De intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk en levert een bijdrage aan het zorgbeleid, coördineert de ondersteuning rondom leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften bij het leren en coördineert de uitvoering van de ondersteuning voor deze leerlingen. Daarnaast coacht en begeleidt de intern begeleider de leerkrachten bij het vormgeven van passend onderwijs in de klas.

De Leerlingdecaan

De leerlingdecaan ondersteunt en begeleidt de leerkracht en leerling bij het leerlinggedrag en is gericht op het neerzetten van een sterk gedragcultuur in de school met behulp van routines. De leerlingdecaan is contactpersoon als het gaat om leerlinggedrag en gedragcultuur. Tevens zorgt deze voor verbinding tussen zorg en onderwijs.

De onderwijskundige schoolleider

De onderwijskundige schoolleider observeert dagelijks in de klassen en voert feedbackgesprekken over het onderwijs en het didactisch handelen van de leerkracht. De leerkracht wordt ondersteunt en begeleidt in het doel- en opbrengstgericht werken. Tevens is de onderwijskundige schoolleider een rolmodel als het gaat om Teach like a champion en schoolcultuur.

De directeur

De directeur geeft leiding en sturing aan peuterleidsters, leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel. Tevens is zij eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en het uitvoeren van het beleid binnen de afgesproken kaders van SCOH.

Interne specialisten

Op de Meester Schabergschool wordt er met specialisten gewerkt. Zo is er een taal-, lees-, zorg-, hoogbegaafdheidsspecialist en leerlingdecaan. De specialisten werken nauw samen met de onderwijskundige schoolleider, directeur en de intern begeleider. De directeur en intern begeleider coördineren het beleid en zetten de specialist naar behoefte in. De specialist levert een bijdrage aan beleid mbt hun expertise. De specialist volgt de ontwikkelingen op haar/zijn gebied en informeert het team over de nieuwste ontwikkelingen. De specialist fungeert tevens als vraagbaak voor het team en bewaakt de doorgaande lijn.

De leerlingdecaan coacht en ondersteunt de leerkracht bij het begeleiden van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Daarnaast wordt zij ingezet om met leerlingen te werken die naast de vreedzame school lessen extra ondersteuning nodig hebben mbt gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling.

De intern begeleider ondersteunt en coacht de leerkracht in het vorm geven van de extra ondersteuning in de klas. Daarnaast coordineert deze de ondersteuning op niveau 3 volgens het dyslexie- en dyscalculieprotocol (Zie kwaliteitskaart lezen en spellen en ernstige rekenproblemen en dyscalculie) en stelt handelingsplannen op mbt het dyslexietraject.

Ouders

De samenwerking met ouders is essentieel. De school, ouders en leerlingen werken samen aan het gezamenlijke belang om de leerlingen te ondersteunen in hun ontwikkeling. De ouders hebben zicht op de ontwikkeling thuis en de leerkracht heeft zicht op de ontwikkeling van de leerling op school. Door steeds met elkaar in gesprek te blijven, kunnen we het beste voor het kind verwezenlijken. De Meester Schabergschool is gecertificeerd als ouderbetrokkenheid 3.0 school.

Externe specialisten

De meester Schabergschool werkt nauw samen met onder andere het SPPOH, SMW-Extra, CJG, HCO, S(B)O scholen, logopedist enz. In het kader van passend onderwijs is deze samenwerking met externen essentieel om in te kunnen spelen op verschillende vraagstukken mbt onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen, leerkrachten en de school.

SPPOH

De Meester Schabergschool maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH. Vanuit SPPOH is er een adviseur aangesteld om de school te begeleiden. De adviseur die gekoppeld is aan de school is John van der Sande. De begeleiding richt zich op de zorg voor kinderen waarbij de ondersteuningsbehoeften liggen vanaf ondersteuningsniveau 3.

De taken van de adviseur:

- Advisering aan leerkrachten, IB'ers en directeuren rond individuele leerlingen of bij vragen met betrekking tot de realisatie van de basisondersteuning in de school.
- Ondersteunen van de school bij (problematische) contacten met ouders.
- Wanneer (nog) geen school in beeld is ouders ondersteunen bij het vinden van een goede route.
- Wegwijzer met betrekking tot het vinden van benodigde expertise.
- Uitvoering van ambulante inhoudelijke werkzaamheden binnen de school.

SMW-Extra

De schoolmaatschappelijk werker (Sebastiaan Gregoire) is iedere maandagmiddag aanwezig op school.

Ouders en of verzorgers kunnen bij de schoolmaatschappelijk werker terecht met vragen over opvoeding, contacten met instanties en dergelijke. De school kan ouders verwijzen naar de SMW als er bij ouders hulpvragen zijn:

- op het gebied van de opvoeding;
- op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind;
- bij problematische gezinssituaties;
- bij contacten met instanties (gemeente, rechtbank).

De school kan de SMW inschakelen om kinderen te ondersteunen en te begeleiden op sociaal emotioneel gebied (zelfvertrouwen, weerbaarheid, agressie, etc.). Dit kan individueel of in een klein groepje.

HCO

Het Haags Centrum voor Onderwijs biedt de school allerlei onderzoek- en begeleidingsdiensten. Er is een contactpersoon (Wilma van der Vlught) van het HCO aan de school verbonden. Zij voert individuele en groepsonderzoeken uit en begeleidingsvraagstukken vanuit school, intern begeleider of leerkracht.

Dit houdt het volgende in:

- Begeleiding bij het Derde Groepsonderzoek (DGO)
- Afname van de NSCCT in groep 6
- Het afnemen van individuele onderzoeken
- De begeleiding bij het invoeren en implementeren van nieuwe methodes of andere trajecten.

Centrum van Jeugd en Gezinnen (CJG)

De Meester Schabergschool werkt met het CJG samen. CJG is een centrum met verschillende expertise zoals de schoolarts, gezinscoach etc.

De schoolarts (Mijke Schotanus) die aan de school is verbonden, is betrokken bij de medische ontwikkeling van de leerling. De leerling wordt opgeroepen door de schoolarts bij vastgestelde onderzoek momenten. Daarnaast kan de school of ouders met vragen over gezondheid terecht bij de schoolarts.

De gezinscoach, Femke van Dijk, is verbonden aan de school. De school of ouders kunnen bij haar terecht met vragen over opvoeden en opgroeien.

Logopedie

De logopediste (Ineke Gaster) van "De taalreis" komt iedere dinsdag op school om leerlingen met logopedische vraagstukken te behandelen. De leerkracht signaleert de leerlingen die voor een logopedische behandeling in aanmerking komen en vult de signaleringslijst in. Dit wordt met de intern begeleider besproken. Hierna nodigt de leerkracht de ouders uit voor een gesprek en legt dit voor. Logopedie wordt vanuit de basisverzekering vergoed, echter is een verwijfsbrief nodig van de huisarts.

S(B)O

De expertise van een SBO/ SO school kan ingeschakeld worden bij het uitvoeren van een arrangement of bij het aanvragen van een Toelaatbaarheidsverklaring.

6. Onderwijs- en ondersteuningsstructuur

De Meester Schabergschool staat voor meesterlijk onderwijs. Het meesterlijk onderwijs komt zoveel mogelijk tegemoet in de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Ieder kind heeft recht op onderwijs dat aansluit bij zijn ondersteuningsbehoeften. Binnen de ondersteuning op de Meester Schabergschool streven wij ernaar om de ontwikkeling van iedere leerling nauwlettend te volgen en het onderwijs hierop aan te laten sluiten.

Wij doen dit door een goede ondersteuningsstructuur neer te zetten. Binnen de ondersteuning gaan wij uit van vier ondersteuningsniveaus. Dit biedt een leidraad in het organiseren van een beredeneerd aanbod dat is afgestemd op wat een leerling nodig heeft op sociaal emotioneel, gedrag en didactisch vlak. Indien de ondersteuning niet toereikend is dan wordt in samenwerking met ouders, het SPPOH en andere betrokkenen gekeken naar mogelijke extra ondersteuning bij ons op school of elders.

Wanneer er sprake is van stagnatie in de ontwikkeling en het welbevinden, veiligheid komt in het geding dan is de Mr Schabergschool geen passende plek. De Mr Schabergschool kan niet de ondersteuning bieden die de leerling nodig heeft. Er wordt in samenwerking met ouders, het SPPOH en andere betrokkenen gekeken naar een passend onderwijsplek.

De fasen van de ondersteuningsniveau

Niveau 1: De leerling profiteert van het onderwijsaanbod in de groep. De leerkracht volgt de leerling in zijn ontwikkeling. De leerkracht stelt een groepsplan op, waarbij er rekening wordt gehouden met drie instructieniveaus (verkort, basis en verlengde instructie).

Niveau 2: De leerling heeft meer nodig dan het (onderwijs)aanbod in de groep. De leerling wordt door de leerkracht ingebracht bij de leerlingbespreking. De intern begeleider en leerkracht bespreken de licht curatieve interventie die ingezet wordt voor een periode van 2 maanden en welke expertise hierbij

gewenst is. De leerkracht stelt het handelingsplan/ gedragsplan op en betreft ouders hierbij. Na deze periode vindt er een evaluatie plaats tussen intern begeleider, remedial teacher, interne specialist, leerkracht en ouders.

Niveau 3: De leerling heeft onvoldoende geprofiteerd van de ondersteuning op niveau 2. Er is extra ondersteuning nodig. De leerkracht brengt de leerling in bij de Interne Zorgcommissie. In de Interne Zorgcommissie worden vervolgstappen opgesteld. Denk aan handelingsgerichte diagnostiek, OPP opstellen, MDO organiseren, inzet van externe specialist.

De leerling werkt op een eigen leerlijn (Zie kwaliteitskaart OPP). Eventueel wordt er een individueel arrangement ingekocht vanuit SPPOH gelden. Inzet van het SBO/SO/andere externen is soms nodig.

Niveau 4: Wanneer blijkt dat de extra ondersteuning op niveau 3, niet het gewenste effect heeft en de ontwikkeling van de leerling stagneert en/of in het geding komt, dan wordt er een passende onderwijsplek gezocht. De intern begeleider organiseert een MDO en nodigt de betrokkenen uit om tot de juiste ondersteuning te komen.

Ondersteuningsniveau	Hoe?	Leerkracht:	Betrokkenen:	Evaluatie:	Intern begeleider	Opschalen?
Niveau 1	Onderwijsaanbod volgens het didactisch groepsplan op drie niveaus (verkort, basis en verlengd) EDI Groepsplan Zien! / KIJK!	Leerkracht is verantwoordelijk. Leerkracht stelt groepsplan op. De leerkracht volgt alle leerlingen op basis van toetsen en observaties.	Leerkracht, ouders leerlingen	2x per jaar het GP evalueren. Iedere blok wordt de methodetoets afgenomen 2x per jaar CITO	IB initieert en houdt de groepsbespreking coacht en begeleidt leerkracht bij het groepsplan. IB informeert de directeur over de voortgang.	Indien de leerling onvoldoende profiteert van verlengde/verkorte instructie. Wanneer de leerling meer nodig heeft dan het groepsaanpak.
Na niveau 1 wordt de leerling ingebracht bij de leerlingbespreking (IB en Leerkracht)						
Niveau 2	Extra ondersteuning op basis van licht curatieve interventies voor korte duur (6-8 weken)	De leerkracht is verantwoordelijk en brengt de leerling in tijdens een leerlingbespreking. De leerkracht past het groepsplan aan en noteert de licht curatieve interventies/ stelt een individueel gedragsplan op.	Leerkracht Ouders (leerling) IB leerlingdecaan Interne specialist SMW	Na 6-8 weken wordt het gedragsplan/ handelingsplan geëvalueerd met betrokkenen. Methode en niet methode toetsen, observatiegegevens sociaal emotionele ontwikkeling/ gedrag worden betrokken.	IB coacht/ begeleidt de leerkracht. IB coördineert de juiste interne expertise. IB initieert de evaluatie. IB informeert en heeft overleg me de directeur.	Indien de leerling onvoldoende profiteert van de licht curatieve interventie, wordt een opschaling naar niveau 3 of 4 ingezet. Indien de leerling heeft geprofiteerd van de lichte curatieve interventies, wordt de leerling teruggezet op niveau 1.

<p>Na niveau 2 wordt de leerling ingebracht bij de Interne Zorgcommissie (Leerkracht, IB, onderwijskundige schoolleider en leerlingdecaan)</p> <p>MDO/CVB</p> <p>Overleg met externen</p> <p>Handelingsgerichte Diagnostiek</p> <p>Inzet van externe specialist</p> <p>Arrangement vanuit SPPOH enz.</p>						
Niveau 3	<p>Specialistische ondersteuning:</p> <p>In de vorm van een arrangement/ inzet van externe expertise.</p> <p>Individuele leerlijn</p>	<p>De leerkracht en de externe specialist/ IB zijn verantwoordelijk.</p> <p>De leerkracht stelt het OPP op.</p> <p>De leerkracht voert het OPP uit in de groep.</p>	<p>Leerkracht</p> <p>Leerling</p> <p>Ouders</p> <p>IB</p> <p>leerlingdecaan</p> <p>Externe specialist</p>	<p>OPP wordt 2x per jaar geëvalueerd.</p> <p>Methode en niet methode toetsen, observatiegegevens sociaal emotionele ontwikkeling/ gedrag worden betrokken.</p> <p>Dossier in Onderwijs Transparant</p>	<p>IB coacht de leerkracht bij het opstellen en uitvoeren van het OPP.</p> <p>IB ondersteunt de leerkracht bij gesprekken met ouders en externen</p> <p>IB initieert MDO</p> <p>IB coördineert ondersteuning/ expertise.</p> <p>IB informeert en heeft overleg me de directeur.</p>	<p>De specialistische ondersteuning heeft niet het gewenste effect op de leerling.</p> <p>De ondersteuningsbehoeften van de leerling overstijgen niveau 3.</p> <p>Opschaling naar niveau 4 is nodig.</p> <p>De specialistische ondersteuning heeft een positief effect, de leerling kan teruggezet worden op niveau 1 of 2.</p>
<p>Na niveau 3 wordt de leerling ingebracht in een MDO/ CVB, afhankelijk van de ondersteuningsbehoeften.</p> <p>Een passende onderwijsplek wordt voor de leerling gezocht.</p>						
Niveau 4	<p>De onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling overstijgen</p>	<p>De leerkracht voert het OPP uit en past de</p>	<p>Leerkracht</p> <p>Leerling</p> <p>Ouders</p>	<p>OPP wordt 2x per jaar geëvalueerd.</p>	<p>IB coördineert het traject van het aanvragen van een</p>	<p>Een TLV wordt aangevraagd.</p>

	de ondersteuning die de Meester Schabergschool kan bieden en voldoen niet aan de criteria van ondersteuningsniveau 1 tm 3. Verwijzing naar SO/ SBO is van toepassing.	handelingsadviezen toe. De leerkracht evalueert het OPP. De leerkracht betreft ouders in het proces.	IB leerlingdecaan SBO/SO partner SPPOH Cluster 1/ 2	Methode en niet methode toetsen, observatiegegevens sociaal emotionele ontwikkeling/ gedrag worden betrokken. Dossier in Onderwijs Transparant	Toelaatbaarheidsverklaring. IB coacht de leerkracht bij het evalueren van het OPP. IB informeert en heeft overleg met de directeur.	
Na niveau 4 is de leerling in samenwerking met betrokkenen geplaatst op een passende onderwijsplek.						

7. Ondersteuningsstructuur

Om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen, is er een handelingsgerichte cyclus ingericht waarin de kwaliteit wordt bewaakt. Het leerproces van alle leerlingen wordt gevolgd en er wordt nagegaan of de gestelde doelen daadwerkelijk bereikt zijn. Door middel van observeren, toetsen, reflecteren op het onderwijsaanbod, gesprekken, LVS worden de vorderingen van de leerlingen betreffende leren, werkhouding, sociaal emotionele ontwikkeling in kaart gebracht. Na een analyse wordt een nieuw plan opgesteld om het onderwijs voor alle leerlingen te verbeteren en te continueren.

Ondersteuningsstructuur schooljaar 2021-2022

- Groepsbespreking: Leerkracht, IB
- Leerlingbespreking: Leerkracht, Leerlingdecaan en IB

- Klassenbezoek: IB observeert in de groep en voert een feedbackgesprek.
- Onderwijsinhoudelijke Klassenbezoek: Onderwijskundige schoolleider observeert wekelijks en voert een feedbackgesprek.
- Groepspresentatie: Team
- Interne zorgcommissie: IB , leerling decaan, onderwijskundig leider en (directeur)
- MDO: Ouders, leerkracht, IB/ leerling decaan, Onderwijsadviseur John van der Sande (SPPOH), Orthopedagoog Nathalie de Nocker (HCO), Sebastiaan Gregoire (SMW), Femke van Dijk (gezinscoach maatje CJG), Mijke Schotanus (schoolarts CJG) en (directeur).

Voor meer informatie verwijst ik u naar de Bijlage Ondersteuningsstructuur.

7.1. Aannamebeleid

Wij zijn een Christelijke school te midden van Den Haag Centrum. In principe zijn alle leerlingen welkom bij ons op school mits ons ondersteuningsprofiel dit toelaat (Zie School Ondersteuningsprofiel). Het SCOH heeft een aannamebeleid opgesteld dat ter inzage op de Meester Schabergschool ligt.

Wanneer een leerling bij de Meester Schabergschool wordt aangemeld, neemt de intern begeleider contact op met de Peuterspeelzaal, het KDV, de school. Dit gaat in overleg en met ouders. Ouders verlenen toestemming om gegevens uit te wisselen (AVG).

Indien de leerling extra ondersteuningsbehoeften heeft wordt onderzocht of de school hierin tegemoet kan komen. Hier heeft de school 6 weken de tijd voor. Indien nodig kan deze periode verlengd worden met vier weken. Het gaat erom of deze leerling, bij deze leerkracht, in deze groep en op deze school zich optimaal kan ontwikkelen (Pameijer, 2017). Wanneer de pedagogische- en didactische draagkracht van de groep en of school het toelaat, kan de leerling worden toegelaten.

De school heeft zorgplicht* wanneer er niet de juiste ondersteuning kan worden geboden. In overleg met de ouders/ verzorgers wordt een traject gestart voor plaatsing op een andere basisschool of SBO/ SO. In dit geval wordt het samenwerkingsverband betrokken om tot een passende onderwijsplek te komen.

*De eerste school waarbij de leerling is aangemeld heeft zorgplicht (SPPOH).

7.2. Doubleren en Versnellen

Alle leerlingen doorlopen een ononderbroken ontwikkeling op de Meester Schabergschool. Voor bepaalde leerlingen wordt hiervan afgeweken. Dit geldt wanneer er veel meer (onderbouwde) zwaarwegende argumenten voor verlengen/versnellen zijn dan ertegen én in het belang van de leerling is. Het gaat hierbij om een inschatting van de situatie van 'deze leerling, bij deze leerkracht, in deze groep, op deze school en van deze ouders' (Pameijer & Van Beukering, 2015).

Het besluit omtrent verlengen of versnellen wordt door de directeur genomen. In eerste instantie meldt de leerkracht deze leerling aan voor leerlingbespreking. Tijdens de leerlingbespreking, licht de leerkracht de voor-en tegens toe. De intern begeleider vraagt eventueel om verduidelijking. Vervolgens bespreekt de intern begeleider dit met de directeur (Zie kwaliteitskaart versnellen/ verlengen).

- De leerling wordt ingebracht tijdens de leerlingbespreking.
- Leerkracht licht toe waarom wel of niet doublure of versnellen
- Leerkracht + MT hebben gesprek en daarin wordt de beslissing genomen.

7.2.1 Kleuterverlenging

Er is sprake van kleuterverlenging als de leerling op 1 oktober in groep 3, 7 jaar of ouder is.

De ontwikkeling van de kleuters worden door middel van KIJK! gemonitord. De cognitieve, motorische en sociaal emotionele ontwikkeling wordt gevolgd.

Per leerlijn kun je de waarnemingen invullen en vergelijken met de kalenderleeftijd.

Meet- en observatie momenten:

Oktober: sociaal emotionele ontwikkeling

Januari: cognitieve, motorische en sociaal emotionele ontwikkeling.

Juni: cognitieve, motorische en sociaal emotionele ontwikkeling.

Wanneer de leerkracht twijfels heeft over de ontwikkeling van de leerling, bespreekt hij/zij dit met de intern begeleider. Tijdens een leerlingbespreking (M-moment in februari) wordt deze leerling besproken. Tevens wordt deze leerling door de intern begeleider met de directeur besproken. MT neemt uiteindelijk de beslissing op basis van de argumenten die de leerkracht heeft ingebracht (Zie kwaliteitskaart versnellen/ verlengen).

7.3. Individuele leerlijn en ontwikkelingsperspectief.

In het kader van passend onderwijs wordt een OPP opgesteld voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen (dit zijn leerlingen die ondersteuning nodig hebben die buiten de basisondersteuning valt). Hierbij kun je denken aan ondersteuning op niveau 3 (Zie Ondersteuningsniveaus).

Een OPP geeft richting in het doelgericht werken. Tevens biedt dit houvast in de samenwerking met ouders en externen (MDO). Vanaf groep 6 is het redelijk betrouwbaar om het uitstroomperspectief te bepalen. We hebben hoge verwachtingen en daarom is een uitstroombestemming niet een vaststaand gegeven. Leerlingen mogen alleen op een individuele leerlijn als dit onderbouwd kan worden met beperkte capaciteiten of andere factoren die de leerlingen bij het leren belemmeren oftewel een intelligentie onderzoek is hierbij essentieel (Zie kwaliteitskaart OPP).

8. Leerlingvolging en Toetsing

Op de Meester Schabergschool worden alle leerlingen in hun ontwikkeling nauwlettend gevolgd en de opbrengsten worden verbeterd ten behoeve van kwalitatief onderwijs. De leerlingen worden gevolgd in hun didactische-, sociaal emotionele ontwikkeling en werkhouding aan de hand van de OHGW-cyclus in vier fasen.

1. Waarnemen

Er worden zoveel mogelijk gegevens verzameld van de leerlingen. De Methode gebonden toetsen, Methode onafhankelijke toetsen, de leerkracht- en/ of leerling lijsten en groepsoverzicht van Zien!, observatiegegevens van KIIK! En observaties in de klas/ schoolplein/ gymzaal enz. Al deze gegevens worden in het Groepsoverzicht in ParnasSys verzameld. In het groepsoverzicht in Parnasys is in een oogopslag te zien wat vorderingen en onderwijsbehoeften zijn van de leerlingen.

De leerkracht analyseert de toetsen, observatiegegevens van de groep, KIIK! En Zien!. Aan de hand van deze gegevens evalueert de leerkracht op het onderwijsaanbod. De analyse en evaluatie wordt in het groepsplan genoteerd. Tevens signaleert de leerkracht welke leerlingen ondersteuning nodig hebben op niveau 2, 3 en 4.

2. Doelen, handreikingen en onderwijsbehoeften formuleren

De didactische doelen worden ontleend aan de methoden/ leerlijnen: Schatkist, KIIK!, Veilig leren lezen, Station Zuid, Taal Actief (spelling), Nieuwsbegrip en Alles Telt.

De Sociaal emotionele/ Pedagogische doelen worden ontleend aan de methoden en leerlijnen: Vreedzame School, KIIK! en Zien!.

Naast de groepsdoelen stellen we, indien nodig, individuele doelen op voor leerlingen met extra ondersteuning. Daarin maken we onderscheid in korte termijn doelen (niveau 2) en lange termijn doelen (niveau 3).

Door onderwijsbehoeften te formuleren voor deze leerlingen, ontstaat er inzicht in wat de leerling nodig heeft om de individuele behoeften te behalen. De onderwijsbehoeften van leerlingen met extra ondersteuning (niveau 2, 3 & 4) staan in het groepsoverzicht van Parnasys.

3. Onderwijsaanbod plannen

In het groepsplan (didactisch en pedagogisch) worden de doelen, interventies, onderwijsbehoeften, subgroepen, organisatie en evaluatie opgenomen. De groepsplannen zijn terug te vinden in ParnasSys. Het individuele handelingsplan en OPP voor de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften zijn te vinden in ParnasSys. Het OPP wordt gemaakt en opgeslagen in Sharepoint; samenwerken; zorg; cognitieve ontwikkeling; OPP. Eind van het schooljaar worden het OPP in ParnasSys gehangen als individueel bestand.

De groepsbespreking wordt gehouden met als doel dat de leerkracht zicht en grip heeft op de groep en het onderwijsaanbod. De groepsbespreking vindt 3x per jaar plaats.

Groepsbespreking 1 is gericht op de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen en het pedagogisch handelen van de leerkracht.

Groepsbespreking 2 & 3 zijn gericht op de midden/ eind opbrengsten, werkhouding en sociaal emotionele ontwikkeling.

De individuele leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden gesignaleerd tijdens de groepsbespreking en besproken in de leerlingbespreking en IZC. De leerlingbespreking vindt ook drie keer per jaar plaats.

Leerlingbespreking 1 is in de vorm van een intervisie.

Leerlingbespreking 2 & 3 is gericht op de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Het IZC is 5 keer per jaar ingepland. De leerkracht brengt in overleg met de intern begeleider een leerling in, in het IZC wanneer de leerling onvoldoende profiteert van niveau 1, 2 en 3 en vervolgstappen bepaald moeten worden.

Naast de geplande momenten kunnen leerkrachten op afspraak, casussen/ leerlingen bespreken met de intern begeleider.

4. Realiseren van het onderwijsaanbod

De leerkracht biedt zo goed mogelijk onderwijs aan alle leerlingen. De leerkracht stemt het didactisch- en pedagogisch handelen af op wat de groep, subgroep en leerling nodig heeft.

De intern begeleider legt drie keer per jaar een klassenbezoek af. Dit is vastgelegd in de jaarplanning.

Klassenbezoek 1 is gericht op gedifferentieerd werken (klassenmanagement).

Klassenbezoek 2 is gericht op pedagogisch handelen.

Klassenbezoek 3 is gericht op didactisch handelen.

5. Evalueren

Het onderwijsaanbod wordt geëvalueerd en daarmee is de cirkel rond. Wat werkt wordt behouden en verbeteringen worden aangebracht.

Tevens wordt de doorgaande lijn bewaakt.

Na de M en E toetsen presenteert iedere leerkracht zijn opbrengsten en bevindingen. De presentaties vinden twee keer per jaar plaats in het gehele team. Op die manier wordt er van en met elkaar geleerd.

Groepsoverdracht

Aan het eind van het schooljaar vindt er een handelingsgerichte groepsoverdracht plaats. Tijdens de groepsoverdracht wordt het groepsoverzicht uit ParnasSys besproken. Wat heeft deze groep nodig en wat werkt bij deze groep staat centraal. De vorderingen van de groep worden besproken en het groepsplan voor na de zomervakantie. De leerkracht kan aan het begin van het nieuwe schooljaar direct gedifferentieerd aan het werk.

Toetsen

De Toetsen zijn een instrument waarmee we kritisch kijken naar het onderwijsaanbod van de afgelopen periode waardoor we het aanbod in de volgende periode op kunnen afstemmen. Hierin wordt gekeken wat de groep nodig heeft om de gestelde doelen te behalen.

Door de toets gegevens te analyseren en te begrijpen ontstaat er zicht en grip op de groep.

In de kwaliteitskaart Toetsen wordt nader ingegaan op de diverse toetsen die afgenomen worden.

Adaptief toetsen

Op maat toetsen behoort tot de mogelijkheden wanneer een leerling meer tijd nodig heeft om gestelde doelen te behalen. En wanneer de leerling achterstanden heeft en een frustratie niveau heeft behaald. Er gelden criteria mbt adaptief toetsen. Hiervoor verwijst ik u naar de kwaliteitskaart Toetsen en stroomschema Adaptief toetsen.

Leerlingdossier

De leerlingdossiers zijn voornamelijk digitaal in ParnasSys. Alle notities, diverse verslagen, OKR worden zoveel mogelijk digitaal bewaard. Daarnaast is een papierendossier. Hierin worden papierenbestanden bewaard zoals een inschrijving, documenten waar een handtekening is vereist enz.

9. Afspraken en procedure

De Meester Schabergschool heeft kwaliteitskaarten ontwikkeld. Op deze manier worden afspraken en procedures vastgelegd en geborgd. De kwaliteitskaarten worden 2x per jaar geëvalueerd in het team of MT. De kwaliteitskaarten die in het zorgplan zijn opgenomen hebben betrekking op Zorg en Onderwijs.

10. Bijlagen (ter inzage bij de directeur)

- De ondersteuningsstructuur
- Schoolondersteuningsprofiel
- Kwaliteitskaart Doubleren/ Versnellen
- Kwaliteitskaart Aannebeleid
- Kwaliteitskaart OPP
- Kwaliteitskaart Toetsen
- Stroomschema Adaptief toetsen
- Kwaliteitskaart gedrag
- Kwaliteitskaart Anti-pesten